



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del
Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

 IC Piazza De Cupis	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA DE CUPIS Piazza Cesare De Cupis, 20 - 00155 Roma Tel. 062280672 Fax 0622773406 e-mail RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT pec RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT C.F.: 97713560585- C.U.: UFG3NS	
--	--	---

Ai Genitori della Scuola Secondaria
Classi Prime e Neoiscritti
Ai Docenti della Scuola Secondaria
Alla Prof.ssa Leone
Ai Coordinatori di Classe
Al Sito
Al Registro Elettronico

Circolare n.10

Oggetto: Secondaria. USCITA AUTONOMA DEGLI ALUNNI AL TERMINE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE - LEGGE 172/2017

Nel rispetto della L. 172/2017, tutti i genitori/tutori e/o soggetti affidatari dei minori di anni 14 che frequentano la Scuola secondaria di I grado e che intendano **autorizzare la scuola ed i docenti a consentire l'uscita autonoma dei suddetti minori dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni** e/o delle attività extracurricolari debitamente comunicate e autorizzate, dovranno compilare il modello apposito scaricabile dal sito della scuola (voce Modulistica) e allegato alla presente circolare.

IL CONSENSO ALL'USCITA AUTONOMA DEVE ESSERE FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI/SOGGETTI AFFIDATARI. Situazioni particolari vanno segnalate alla prof.ssa Leone.

Si consiglia alle famiglie delle Prime classi, qualora intenzionate, di consegnare già il primo giorno di scuola la documentazione durante la breve riunione informativa, se non già consegnata in precedenza.

Si richiede la massima attenzione e si sottolinea l'importanza della copia dei documenti di riconoscimento di entrambi i genitori.

In mancanza di tale dichiarazione gli alunni saranno consegnati dai docenti solamente ai genitori/tutori e/o soggetti affidatari o ad altri maggiorenni delegati (con delega agli atti) e la consegna avverrà all'uscita dell'istituto previa esibizione di documento di riconoscimento, che verrà richiesto tranne nei casi di conoscenza diretta del genitore/tutore/affidatario e/o del delegato.

La presente autorizzazione, se non esplicitamente revocata, si intende automaticamente rinnovata per la durata dell'intero ciclo scolastico.

Pertanto per gli alunni già frequentanti non occorre che la famiglia compili nuovamente il modello per l'autorizzazione.

I coordinatori di classe raccoglieranno le dichiarazioni presentate dai genitori/tutori e/o soggetti affidatari, ne controlleranno la debita compilazione e la presenza della fotocopia dei documenti di identità dei dichiaranti; consegneranno il tutto alla Prof.ssa Leone entro e non oltre il 16 settembre p.v.

Con successiva comunicazione saranno consegnati al personale docente e ai collaboratori scolastici coinvolti nella vigilanza in uscita gli elenchi degli alunni autorizzati/non autorizzati all'uscita autonoma.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Lucia De Michele

(firma autografa sostituita a mezzo stampa art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)

Roma, 7 settembre 2026