



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
ISTITUTO COMPRENSIVO PIAZZA DE CUPIS  
Piazza Cesare De Cupis, 20 -00155 Roma  
Tel. 062280672 Fax 0622773406  
e-mail RMIC8E0001@ISTRUZIONE.IT- pec RMIC8E0001@PEC.ISTRUZIONE.IT  
C.F.: 97713560585- C.U.: UFG3NS

Roma 27/06/2018

## **REGOLAMENTO per la disciplina degli INCARICHI ad ESPERTI INTERNI ED ESTERNI**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- VISTO** il D.I. n 44 del 01/02/2001, Regolamento concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTO** il D.I. n 44 del 01/02/2001, art. 40 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO** il D.I. n 44 del 01/02/2001, art. 33, c.2 con il quale viene affidata al Consiglio d’Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa
- VISTO** il D.Lgs.n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la circolare n. 2/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;

### **A D O T T A**

il seguente regolamento che costituisce parte integrante del Regolamento d’Istituto.

#### **Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per il conferimento di contratti di prestazione d’opera per attività ed insegnamenti che richiedano specifiche e peculiari competenze professionali. Prima di procedere al conferimento di incarichi a soggetti esterni deve essere verificata l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica. E' fatto, quindi, divieto all’istituzione scolastica di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola.

Il presente regolamento è finalizzato a garantire la qualità della prestazione, la trasparenza e l’oggettività delle procedure di individuazione degli esperti interni ed esterni, nonché la razionalizzazione delle spese per gli stessi.

Il presente regolamento non si applica ad attività di esperti esterni che si esauriscano in un'unica prestazione o che comportino un onere finanziario fino a € 500.00 (cinquecento), come da circolare n. 2/2008 citata in premessa.<sup>1</sup>

### **Art. 2 - Condizioni per la stipula dei contratti**

Per esigenze cui non possa far fronte con personale in servizio, l'istituzione scolastica può conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale in presenza dei seguenti presupposti:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
  - l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
  - la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
  - devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione
- Pertanto, l'istituzione scolastica può stipulare contratti con esperti esterni per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, lo svolgimento di compiti ed attività previste obbligatoriamente da disposizioni di legge.

### **Art. 3 – Requisiti professionali e competenze**

Per le finalità di cui al precedente articolo, qualora si renda necessario il ricorso alla collaborazione retribuita di esperti interni ed esterni, si stabiliscono dei requisiti minimi, in termini di titoli culturali e professionali, nonché di eventuale esperienza maturata nel campo che i candidati stessi devono possedere per accedere alla selezione, applicando i criteri generali che seguono. I candidati devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione, (eventualmente anche universitaria). Si prescinde da questo requisito in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

**Si valuteranno, quindi, in relazione alle esigenze, sia per gli esperti interni che esterni:**

1. titolo di studio;
2. corsi di aggiornamento nel campo di riferimento del progetto/collaborazione con università, enti di ricerca nel campo di riferimento del progetto;
3. pubblicazioni e altri titoli nel campo di riferimento del progetto;
4. esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto;
5. attività di libera professione nel settore;
6. competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto;
7. specifiche esigenze individuate dal progetto per cui si chiede il supporto di un esperto, che saranno valutate volta per volta dal Dirigente Scolastico.

### **Art. 4 – Pubblicazione degli avvisi di selezione**

---

<sup>1</sup> *per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto "intuitu personae" che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese, quali ad esempio la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non si debba procedere all'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né ottemperare agli obblighi di pubblicità*

Gli avvisi relativi alle attività ed insegnamenti per i quali emerge la necessità di conferire contratti ad esperti sono pubblicati all'albo ufficiale della scuola e sul sito web d'Istituto. Tali avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati e la documentazione da produrre.

Dovrà essere, altresì specificato:

- la tipologia di contratto proposto;
- l'oggetto e luogo della prestazione;
- la durata del contratto (inizio e conclusione della prestazione);
- il corrispettivo proposto.

I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego:

- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Qualora l'Istituzione scolastica stipuli un contratto con una Associazione o persona giuridica, le stesse dovranno possedere i requisiti che la Scuola ritiene siano necessari per espletare il servizio richiesto o collaborare ad un determinato progetto. La Scuola dovrà pretendere che vengano comunicati i nominativi dei soggetti fisici che forniranno la prestazione e che dovranno quindi essere in possesso dei requisiti sopraindicati.

Il Dirigente può procedere a trattativa diretta, in caso di mancanza di domande per la partecipazione alla procedura di selezione e nel caso che il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie.

Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito nell'avviso, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.

#### **Art. 5 – Determinazione del compenso**

Il compenso è così definito:

- personale interno (compreso il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche) impegnato in attività con alunni: compensi specificati nella tabella allegata al C.C.N.L, ad esclusione dei casi specificatamente normati;
- personale estraneo all'amministrazione, impegnato in attività con allievi: i medesimi compensi previsti per il personale interno, ad esclusione dei casi specificatamente normati;
- personale estraneo all'Amministrazione, impegnato in altre tipologie di attività: ad esclusione dei casi specificatamente normati:
  - personale non laureato con specifiche competenze compenso orario max erogabile € 35.00= (trentacinque)
  - personale laureato con specifiche competenze compenso orario max erogabile € 45.00= (quarantacinque)
  - docenti universitari compenso orario max erogabile € 55.00= (cinquantacinque)
  - per personale con competenze particolarmente qualificate il consiglio di Istituto fissa in € 65,00 (sessantacinque) il compenso orario massimo erogabile.

Sono esclusi dai suddetti limiti di compenso particolari prestazioni professionali che la scuola potrebbe richiedere per le quali le tariffe di riferimento previste dai singoli Ordini prevedono minimi inderogabili.

Per tutti i destinatari di incarico (sia interni che esterni all'amministrazione)

- sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori;
- in caso di attività per le quali esistono riferimenti normativi/contrattuali specifici, si applicano i

compensi da essi previsti;

· può anche essere previsto un pagamento forfetario, ove più conveniente all'Amministrazione.

Nell'ambito di detti criteri, il Dirigente scolastico determina di volta in volta il corrispettivo di riferimento per i singoli contratti conferiti.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico; il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita rendicontazione/documentazione fiscale, con assolvimento dell'imposta di bollo, ove dovuta, corredata della relazione conclusiva della prestazione effettuata.

E' fatto divieto di anticipazione di somme.

Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

#### **Art. 6 Criteri di selezione – Individuazione dei contraenti**

La valutazione sarà effettuata sulla base dei requisiti professionali già esplicitati all'art.3. Per ogni singolo avviso, nel bando verrà dettagliato il punteggio, sulla base dei requisiti ritenuti più significativi in relazione allo specifico incarico da conferire.

Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base del punteggio assegnato a ciascuna delle voci formulando una proposta di graduatoria. La graduatoria è approvata dal Dirigente scolastico.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi n.241/1990 e n.675/1996 e s.m.i..

#### **Art. 7 – Formalizzazione dell'incarico**

Completato il procedimento amministrativo, il Dirigente Scolastico provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto con l'esperto esterno o alla formalizzazione dell'incarico con personale appartenente alla pubblica amministrazione.

Nel contratto verranno inseriti tutti i dati e gli elementi fondamentali previsti dalla normativa vigente.

Copia di tali contratti viene affissa all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituto.

La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quella di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera disciplinata dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile. Il regime fiscale è quello conseguente al rapporto definito dal contratto.

I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e non sono automaticamente prorogabili.

Il contratto deve prevedere che le coperture assicurative Infortuni ed RC e qualsiasi altra garanzia assicurativa privata riferibile al rapporto siano a carico del contraente.

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 27/06/2018 con Delibera n. 30



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lucia De Michele  
Firma autografa sostituita a mezzo  
Stampa ai sensi dell'Art 3 Comma2  
D. lvo 39/1993

IL PRESIDENTE DEL  
CONSIGLIO DI ISTITUTO  
Sig. Massimo Curcio